

SCADENDA 15 APRILE 2010

CITTÀ DI LODI



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI

**N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO -
CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1.**

IL DIRIGENTE DEL PERSONALE

In esecuzione della propria determinazione n. 465 dell'01.03.2010

COMUNICA

L'indizione di concorso pubblico per esami in oggetto con le modalità sotto riportate, fatto salvo l'esito positivo della procedura di mobilità prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 avviata in data 18.02.2010. Il concorso è disciplinato dal vigente Regolamento Speciale per i Procedimenti Concorsuali del Comune di Lodi. Ai sensi del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 così come integrato e modificato dal d.lgs. 25 gennaio 2010 n.5 è garantita pari opportunità ai candidati dell'uno e dell'altro sesso.

Sul posto messo a concorso opera la riserva di cui al d.lgs. 215/2001 (militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito)

I requisiti per la fruizione della riserva debbono essere posseduti entro la data di scadenza del presente bando.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Trattamento tabellare mensile €1.763,89.=.

Indennità di comparto mensile €51,90.=.

Tredicesima mensilità come per legge;

Indennità contrattuali, salario accessorio e assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuti.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Titolo di studio: Diploma di Laurea in Architettura (vecchio ordinamento) ovvero Laurea Specialistica (nuovo ordinamento) nella classi 3S, 4S, ovvero Lauree Magistrali LM 3 LM 4 o titoli di studio equipollenti, il concorrente deve indicare la norma di legge che stabilisce l'equipollenza stessa.

Cittadinanza italiana: tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994 n.174 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 15.2.1994, serie generale n°61.

Età: non inferiore ad anni 18 .

Idoneità fisica all'impiego: in base alla normativa vigente l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il candidato risultato vincitore.

Godimento dei diritti politici : non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

SCADENDA 15 APRILE 2010

Immunità da condanne: non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L.13.12.1999 N. 475) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della legge n.475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna.
Obblighi Militari: avere regolare posizione nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando di concorso

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i requisiti suddetti, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, e inoltre devono:

- a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

REQUISITI PER I SOGGETTI AVENTI DIRITTO ALLA RISERVA DI CUI AL DLGS 215/2001.

La riserva si applica ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte e in possesso di tutti i requisiti previsti dal presente bando di concorso (art. 18 - comma 6 - dlgs 215/2001).

DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione deve essere presentata in carta semplice ed indirizzata al Dirigente del Settore 1 Amministrazione Generale - Organizzazione e Metodo.

La domanda di partecipazione al concorso deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune - P.zza Mercato 5 - 26900 Lodi - perentoriamente entro le ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di indizione del presente concorso nella Gazzetta Ufficiale - 4^a s.s. - concorsi ed esami.

Saranno considerate valide le domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato (a tal fine fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante) purché pervengano al Comune nei 15 giorni successivi a quello di scadenza.

Ai sensi dell'art. 43 del DPR 445/2000 la domanda di ammissione al concorso può essere inviata a mezzo fax, in questo caso la domanda dovrà essere corredata dalla copia di valido documento di identità.

Nella domanda di ammissione il candidato, edotto delle sanzioni penali che in caso di mendaci dichiarazioni sono comminate dall'art. 496 del codice penale (artt. 2 e 20 L. 5.1.68 n. 15), deve dichiarare sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- cognome e nome (per le donne coniugate va comunque indicato il cognome da nubile);
- la data e il luogo di nascita;
- stato civile;
- la residenza ed il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla concorso, con l'impegno di comunicare per iscritto, all'Ufficio Personale del Comune di Lodi, le eventuali variazioni di indirizzo;
- il possesso della cittadinanza italiana o l'eventuale appartenenza all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono la nomina all'impiego pubblico;
- lo stato di idoneità fisica all'impiego;
- il possesso del titolo di studio richiesto dal bando;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- per i candidati di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- eventuali precedenti rapporti d'impiego presso Pubbliche Amministrazioni nonché le cause di risoluzione degli stessi;

SCADENDA 15 APRILE 2010

- i titoli di preferenza o precedenza di legge a parità di merito;
- l'eventuale fruizione della riserva di cui al d.lgs. 215/2001;
- indicazione della lingua prescelta tra le seguenti parlate nella Comunità Europea (inglese, francese, tedesco o spagnolo).
 - L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.
 - L'Amministrazione non terrà conto delle domande che non siano conformi a quanto come sopra indicato salvo che i difetti non siano facilmente tempestivamente sanabili.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Tassa di concorso. Alla domanda di ammissione deve essere obbligatoriamente allegata - ai sensi dell'art. 14 del vigente Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di accesso - ricevuta del versamento della tassa di concorso di Euro 3,87, non rimborsabile, effettuato a mezzo versamento su conto corrente postale n. 32931206 intestato a: Comune di Lodi servizio di tesoreria - via Cavour - 26900 Lodi (LO), o a mezzo pagamento al Tesoriere Comunale direttamente presso gli sportelli della predetta banca in via Cavour - Lodi - indicando con precisione la causale del versamento: Tassa di concorso di Istruttore Direttivo Tecnico.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Il dirigente del servizio personale può disporre in ogni momento - su proposta della Commissione Giudicatrice - con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso di candidati la cui documentazione presenta difetti dei requisiti prescritti.

L'esclusione opera automaticamente nei seguenti casi:

- omessa sottoscrizione della domanda di ammissione - in calce alla domanda stessa;
- mancata indicazione del concorso cui si intende partecipare.

PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

Per quanto riguarda i titoli utili per determinare le preferenze e precedenze, a parità di merito, si fa riferimento, **fatta eccezione per l'età**, così come previsto dall'art. 3 della legge n. 127/1997 così come modificato dalla legge 191/1998, al contenuto dell'art. 44 del vigente Regolamento Speciale per i procedimenti concorsuali del Comune di Lodi, che qui si intende integralmente riportato (allegato B).

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione interessata, entro il termine di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla concorso. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui il Comune di Lodi ne sia già in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche Amministrazioni.

In conformità a quanto disposto dalla Legge n. 127/97, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

PROVE D'ESAME

Il concorso è per esami, che si articoleranno in due prove scritte ed un colloquio; il programma d'esame e la ripartizione del punteggio assegnato ad ogni singola prova sono indicati nell'allegato "A" al presente bando. Del diario delle prove viene dato avviso individuale ai candidati mediante comunicazione scritta, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alle date fissate per le prove medesime.

Conseguono l'ammissione al colloquio soltanto i candidati che abbiano riportato nelle prove scritte una votazione di almeno 18/30 (salvo diversa determinazione della Commissione Giudicatrice).

SCADENDA 15 APRILE 2010

Il colloquio si intende superato se il candidato abbia conseguito una votazione di almeno 18/30 (salvo diversa determinazione della Commissione Giudicatrice). Lo stesso si terrà in aula aperta al pubblico, che dovrà pertanto essere di capienza idonea al fine di assicurare la massima partecipazione.

Il punteggio finale é dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prime due prove e della votazione conseguita nel colloquio.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento, munito di fotografia, valido a norma di legge.

La mancata partecipazione anche ad una sola delle prove sarà considerata come rinuncia al concorso .

GRADUATORIA

Al termine delle prove d'esame la Commissione Giudicatrice, che opererà secondo quanto previsto dall'art. 24 del vigente Regolamento Speciale per i procedimenti concorsuali del Comune di Lodi, redigerà apposito verbale per formulare la graduatoria finale di merito secondo l'ordine di votazione complessivamente riportato da ciascun candidato, che l'Amministrazione dovrà approvare con apposito provvedimento.

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune.

Eventuali impugnative dovranno essere presentate a decorrere dal giorno di pubblicazione.

La graduatoria del concorso vale per tre anni dalla data di pubblicazione, salvo modifiche di legge.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

E' in facoltà dell'Amministrazione precedente utilizzare la predetta graduatoria anche per le assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, che si rendessero successivamente necessarie. In questo caso un'eventuale rinuncia non determinerà la perdita della posizione in graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato.

PRESENTAZIONE DOCUMENTI

Il vincitore del concorso dovrà presentare - all'atto dell'assunzione in servizio - dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell' art. 46 DPR 445/2000 attestante:

- Cittadinanza italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici
- Non aver riportato condanne penali
- Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Stato di famiglia
- Codice fiscale

Dichiarazione attestante di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, richiamate dall' art. 53 del D.Lgs. 165/2001. In caso contrario presentazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione dei documenti, viene data comunicazione all'interessato di non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro di cui al successivo.

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Successivamente alla presentazione dei documenti ed all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, (l'accertamento della insussistenza di difetti, o imperfezioni, che possono influire sullo svolgimento delle mansioni inerenti la posizione di lavoro verrà effettuata dal medico competente dell'ente), il vincitore dovrà sottoscrivere contratto individuale di lavoro con il quale viene posto in essere il rapporto di lavoro con l'Ente.

Nel contratto individuale di lavoro, per il quale è richiesta la forma scritta, vengono indicati:

- tipologia del rapporto di lavoro;
- data di inizio del rapporto di lavoro;
- durata del periodo di prova;

Al vincitore risultato inidoneo alla visita medica verrà notificato l'atto di non sottoscrizione del "contratto di assunzione"

SCADENDA 15 APRILE 2010

La mancata presentazione in servizio alla data di inizio del rapporto di lavoro indicata nel contratto individuale, senza giustificato motivo, comporta la risoluzione del rapporto di lavoro.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 informiamo che i dati personali forniti in sede di iscrizione al concorso, verranno utilizzati, anche mediante l'ausilio di strumentazione informatica, unicamente ai fini della presente procedura concorsuale e, per il candidato che risulterà vincitore, ai fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro.

Per le finalità di cui sopra il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio.

In relazione al trattamento dei dati personali gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del D.lgs 196/2003, tra i quali si segnalano in particolare:

1. il diritto di accedere ai propri dati personali;
2. il diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
3. il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Lodi, P.zza Broletto, 1.

Responsabile del trattamento: dott. Luna Loris, in qualità di Dirigente di Settore che tratta i dati.

Controllo sui dati forniti potranno essere effettuati come previsto dalla normativa vigente.

DISPOSIZIONI VARIE

Per effetto della partecipazione al concorso si intendono accettate incondizionatamente tutte le disposizioni di legge, dei C.C.N.L. comparto Regioni-EE.LL. e del Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di accesso adottato dalla Giunta Comunale con atto n.438 in data 17.10.2000.

Qualora ragioni di interesse pubblico lo esigano, potrà essere adottato motivato provvedimento di modifica o revoca del presente bando di concorso, nonché disposta la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso .

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale del Comune - P.zza Mercato (2° piano) - tel. 0371409208/207/209- fax 0371409452 - e:mail personale@comune.lodi.it - copia integrale del presente bando è disponibile nella banca dati: www.comune.lodi.it (Albo Pretorio - bandi - concorsi ed aste - /concorsi pubblici).

Lodi, marzo 2010

IL DIRIGENTE
LUNA dott.Loris

SCADENDA 15 APRILE 2010

**Al dirigente del Settore 1 Amministrazione Generale
- Organizzazione e Metodo - del Comune di Lodi
P.zza Mercato, 5
26900 Lodi**

Oggetto: domanda di ammissione al concorso pubblico per esami per il reclutamento a tempo indeterminato di n. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CATEGORIA D- POSIZIONE ECONOMICA D1.

Il/La sottoscritto/a

COGNOME E NOME _____

chiede di essere ammesso al concorso pubblico per esami di cui all'oggetto - e a tal fine, edotto/a delle sanzioni penali che in caso di mendaci dichiarazioni sono comminate dall'art. 496 del codice penale (art. 76 del DPR 445/2000) e sotto la propria responsabilità,

Dichiara

(barrare le caselle che interessano)

- di essere nato/a a _____ il _____
- di essere di stato civile: celibe/nubile/coniugato/altro _____ n. _____ figli _____
- di essere residente a _____
via _____ n. _____
numero telefono _____ cell. _____ e-mail _____
- di essere in possesso della cittadinanza italiana/ di essere in possesso della seguente cittadinanza dell'Unione Europea _____ (1)
- di godere dei diritti civili e politici
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscano la nomina all'impiego pubblico; (3)
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di: _____ (2)
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
conseguito presso _____ in data _____
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) _____
- di non aver subito provvedimenti di destituzione o di dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

SCADENDA 15 APRILE 2010

- di aver prestato servizio presso le seguenti altre pubbliche amministrazioni (in caso di risoluzione del rapporto devono essere indicate le cause della stessa),

- di rientrare nell'ambito di applicazione della legge 104/92 e di avere bisogno per l'espletamento delle prove dell'ausilio di _____ e di avere/non avere la necessità di tempi aggiuntivi;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o precedenza a parità di valutazione (elencare eventuali titoli) _____
(vedi allegato B del bando)
- di avere diritto alla riserva del posto in quanto in possesso dei seguenti requisiti (precisare il titolo che dà diritto alla riserva) _____
- di accettare specificatamente la previsione del bando afferente l'effettiva assunzione del vincitore del concorso, nel rispetto delle norme vigenti in materia, al termine della procedura concorsuale;
- di sostenere la prova nella seguente lingua straniera: _____
- di eleggere domicilio agli effetti del concorso al seguente indirizzo (non compilare se identico alla residenza):

via _____ n° _____
cap. _____ città _____ (telefono _____)

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso.

Data _____

firma non autenticata

1. Dichiaro di essere equiparato ai cittadini dello Stato in quanto italiano non appartenente alla Repubblica;
2. Indicare eventualmente i motivi della mancata iscrizione;
3. Dichiarare le eventuali condanne penali e/o gli eventuali carichi pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della legge n. 475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna.

Allega: ricevuta di versamento di euro 3,87 per tassa di concorso

SCADENDA 15 APRILE 2010

ALLEGATO "A"

PROGRAMMA D'ESAME E PUNTEGGIO RISERVATO ALLE PROVE D'ESAME

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova d'esame è pari a 30/30 e le stesse si intendono superate se in ciascuna di esse sia riportato il punteggio minimo di 18/30.

Tutti i punteggi assegnati ai candidati per le prove d'esame verranno espressi con un massimo di due cifre decimali.

Materie d'esame:

1^ PROVA SCRITTA - quesiti su normativa lavori pubblici ed esproprio, normativa urbanistica ed edilizia, normativa in tema di risparmio energetico e requisiti energetici degli edifici, testo unico enti locali e procedimenti amministrativi.

2^ PROVA TEORICO PRATICA redazione di un progetto preliminare di opera pubblica, redazione di atti tecnico - amministrativi relativi agli argomenti di cui alla prima prova.

Colloquio: sulle materie delle prove scritte.

Nell'ambito della prova orale si effettuerà l'accertamento della conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche e l'accertamento della conoscenza della lingua straniera indicata dal concorrente.

SCADENDA 15 APRILE 2010

ALLEGATO "B"

(dpr 487/94 e dpr 693/96)

Le categoria di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. Insigniti di medaglia al valor militare;
2. Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. Gli orfani di guerra;
6. Gli orfani dei caduti per fatti di guerra;
7. Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. I feriti in combattimento;
9. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. I figli dei mutilati e degli invalidi per fatti di guerra;
12. I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. I genitori vedovi non risposati i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. I genitori vedovi non risposati i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. I genitori vedovi non risposati i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. Gli invalidi ed i mutilati civili;
20. Militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
3. dalla più giovane età (come introdotto dall'art. 3 - comma 9 - legge 191/98)